



DEMANDE D'INSCRIPTION 2020/2021

Date du RV au lycée :
/ /2020

Heure du RV :

Niveau (et série) demandée :

SECONDE PREMIERE TERMINALE
Série : Série :

Etat civil de l'élève :

Nom de l'élève :

Prénom de l'élève :

Autres prénoms :

(Obligatoirement dans l'ordre de l'état civil)

Date de naissance : / / Sexe : F M

Lieu de naissance : Département :

Pays de naissance :

Nationalité :

N° I.N.E.:

(identifiant national d'élève : 9 chiffres + 2 lettre, indiqué sur le bulletin de notes ou, à défaut, à demander à l'établissement origine)

N° Portable élève :

Adresse mail élève :

Options en 2019/2020:

Langues vivantes : LVA Ang All Esp

LVB Ang All Esp

Mobilité internationale :

Avez-vous une expérience de mobilité internationale de plus de 2 mois

OUI NON Avec quel organisme ?

Etes-vous intéressés par le lycée en 4 ans incluant un séjour d'un an à l'étranger ?

OUI NON

Seriez-vous candidat à l'accueil d'un élève étranger

OUI NON

Cursus scolaire :

	Classe	Etablissement	Ville
2019/2020			
2018/2019			
2017/2018			

Classe(s) redoublée(s) : 6^e 5^e 4^e 3^e 2nde autre

Vie scolaire :

Régime envisagé : externe demi-pensionnaire interne

Elève déjà boursier OUI NON

Document :

1) à compléter en cochant les cases correspondantes ou en complétant les zones de texte. Pour passer d'un espace à un autre, utilisez la touche tabulation ou cliquez directement sur la zone souhaitée

2) à imprimer, à signer et

3) à faire parvenir par courrier au lycée (voir adresse ci-dessous) accompagné des **bulletins de notes de 2018-2019 et de 2019-2020 déjà en votre possession et d'un chèque de 20 € de frais de dossier libellé à l'ordre de l'OGEC SACRE-CŒUR LA SALLE), non remboursables.**

Attention : Votre inscription sera validée seulement à la réception du bulletin du 3^{ème} trimestre ou 2^{ème} semestre.

**Lycée Sacré Cœur La Salle
Secrétariat des élèves
2 rue Millet
B.P. 90129
49101 ANGERS Cedex 02**

Ne rien inscrire ci-dessous :

SAISI

Dos insc reçu le :

Dossier déf reçu le :

Suivi du dossier :

Chèque frais dossier 20 €
Bulletin 2018/2019 trim/sem 1
Bulletin 2018/2019 trim/sem 2
Bulletin 2018/2019 trimestre 3
Bulletin 2019/2020 trim/sem 1
Bulletin 2019/2020 trim/sem 2
Bulletin 2019/2020 trimestre 3
Fiche de dialogue -Avis de passage

Fiche pédagogique des options
Dégag respon + droit image
Carte d'identité ou passeport
Livret famille parents
Livret famille élève
Charte informatique
Acceptation règlement

Choix paiement
Droits d'inscription 80 €
Résa Internat + chq 150 €

Situation familiale :

- * Frères et sœurs : _____
- * Combien y-a-t-il d'enfants à votre charge ?
- * Combien sont scolarisés dans le second degré :

- * L'élève a-t-il (elle) des frères et sœurs inscrits au Sacré-Cœur **oui** **non**
si oui, merci d'indiquer ci-dessous leurs nom, prénom et classe :

nom, prénom, classe :
nom, prénom, classe :

Situation des parents :

- mariés pacsé séparés divorcés veuf (ve) célibataire vie maritale autre :

	RESPONSABLE PRINCIPAL LEGAL	CONJOINT
Nom et prénom		
Lien de parenté	<input type="checkbox"/> père <input type="checkbox"/> mère <input type="checkbox"/> tuteur <input type="checkbox"/> Famille d'accueil <input type="checkbox"/> Autre, préciser	<input type="checkbox"/> père <input type="checkbox"/> mère <input type="checkbox"/> tuteur <input type="checkbox"/> Famille d'accueil <input type="checkbox"/> Autre, préciser
Tél : portable		
Tél : fixe		
Adresse e-mail	Merci d'écrire très lisiblement l'adresse mail à laquelle vous souhaitez recevoir les divers documents de l'établissement :	
Adresse (1) : voie complément CP + VILLE		
Code profession	(voir document joint si vous complétez à la main)	(voir document joint si vous complétez à la main)
En activité
Retraité ou sans activité
Profession		
Situation actuelle	<input type="checkbox"/> Occupe un emploi <input type="checkbox"/> Au chômage <input type="checkbox"/> En pré-retraite, retraite <input type="checkbox"/> Autre situation (au foyer, ...)	<input type="checkbox"/> Occupe un emploi <input type="checkbox"/> Au chômage <input type="checkbox"/> En pré-retraite, retraite <input type="checkbox"/> Autre situation (au foyer, ...)
Nom Entreprise		
adresse CP + ville :		
N° Tél entreprise		

Lieu de vie de l'élève : Chez le père Chez la mère garde alternée
Sinon : adresse personnelle de l'élève :

Paiement de la scolarité : Père Mère Autre : précisez :

Date et signature du responsable légal:

Date et signature du conjoint :
(Pour les parents mariés, pacsés et vie maritale)

Dans le cas de parents séparés ou divorcés, merci de compléter et de signer la page 3.

 Les lycées ont obligation de tenir informé le parent qui ne vit pas au même domicile que l'enfant, de sa vie scolaire (bulletin officiel de l'Education Nationale n°38 du 28/10/1999). Les informations demandées ci-dessous permettront de répondre à cette obligation. Merci de les compléter précisément. En cas de perte du droit parental, merci de fournir le jugement correspondant.

	AUTRE RESPONSABLE LEGAL	CONJOINT
Nom et prénom		
Lien de parenté	<input type="checkbox"/> père <input type="checkbox"/> mère <input type="checkbox"/> tuteur <input type="checkbox"/> Famille d'accueil <input type="checkbox"/> Autre, préciser	<input type="checkbox"/> père <input type="checkbox"/> mère <input type="checkbox"/> tuteur <input type="checkbox"/> Famille d'accueil <input type="checkbox"/> Autre, préciser
Tél : portable		
Tél : fixe		
Adresse e-mail	Merci d'écrire très lisiblement l'adresse mail à laquelle vous souhaitez recevoir les divers documents de l'établissement :	
Adresse (1) : voie complément CP + VILLE		
Code profession	(voir document joint si vous complétez à la main)	(voir document joint si vous complétez à la main)
En activité
Retraité ou sans activité
Profession		
Situation actuelle	<input type="checkbox"/> Occupe un emploi <input type="checkbox"/> Au chômage <input type="checkbox"/> En pré-retraite, retraite <input type="checkbox"/> Autre situation (au foyer, ...)	<input type="checkbox"/> Occupe un emploi <input type="checkbox"/> Au chômage <input type="checkbox"/> En pré-retraite, retraite <input type="checkbox"/> Autre situation (au foyer, ...)
Nom Entreprise		
adresse CP + ville :		
N° Tél entreprise		

Date et signature du 2^{ème} représentant légal

Les informations recueillies sont nécessaires pour votre inscription.

Elles font l'objet d'un traitement informatique et sont destinées au secrétariat du lycée. En application des articles 39 et suivants de la loi du 6 janvier 1978 modifiée, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent.

Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez vous adresser au secrétariat du lycée Sacré-Cœur La Salle.